

Образец на публична покана по чл. 51 от  
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: БГ СТИЙЛ ЕООД		
Седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1331, бул. „Европа“ № 174		
Град: София	Пощенски код: 1331	Държава: България
За контакти: гр. София, п.к. 1331, бул. „Европа“ № 174	Телефон: +359 887 525 181; +359 882 527 007	
Лице за контакт: Мая Лукова		
Електронна поща: info@bgsteel.bg	Факс: Неприложимо	
Интернет адрес (когато е приложимо): <a href="http://www.bgsteel.bg/">http://www.bgsteel.bg/</a>		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

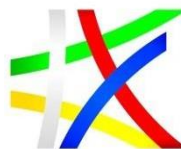
<input checked="" type="checkbox"/> <b>търговско дружество</b> <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> <b>друго: Код на основната икономическа дейност, съгласно КИД-2008: 29.32 „Производство на други части и принадлежности за автомобили“</b>
--	---



## РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<b>X Покупка</b>  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: ..... .....  код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: <b>гр. София, п.к. 1331, бул. „Европа“ № 174</b>  код NUTS: <b>BG411</b>	Място на изпълнение на услугата: ..... .....  код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Закупуване и въвеждане в експлоатация на оборудване по следната обособена позиция: Обособена позиция 3: Линия за прахово боядисване (1 брой)“</b>		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b> <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> <b>Обособена позиция 3: 42000000-6 Машини за промишлена употреба</b>		



<b>П.1.4) Обособени позиции:</b> да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <b>X</b>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p><b>Общо количество или обем</b> (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</p> <p><b>Обособена позиция 3:</b> Линия за прахово боядисване- 1 брой x 270 785.00 лв без ДДС</p> <p>Прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри): <b>270 785.00 лв</b></p>
--

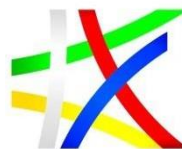
## II.3) Срок на договора

<p><u>Срок за изпълнение в календарни дни:</u></p> <p><u>По Обособена позиция 3:</u> максимум 150 календарни дни (от сключване на договора), но не по-късно от датата на приключване на договора за безвъзмездна финансова помощ - 03.02.2021г.</p>
---

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

<p><b>III.1.1) Изискуеми гаранции</b> (когато е приложимо)</p> <p><b>Гаранция за добро изпълнение</b> (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение): <b>НЕПРИЛОЖИМО.</b></p>
<p><b>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</b></p> <p>Плащането ще се извърши по банков път, както следва:</p> <p><b><u>За Обособена позиция 3:</u></b></p> <p>- <b>Авансово плащане</b> в размер на <b>10 %</b> от стойността на сключения договор, платимо след сключване на договора</p>



- **Междинно плащане** в размер на **70 %** от стойността на сключения договор, платимо след уведомление за готовност за експедиция преди доставка

- **Окончателно плащане** в размер на **20 %** от стойността на договора, платимо след доставка, извършен монтаж и инсталация и подписване на приемо-предавателен протокол

**III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: )** *(когато е приложимо)*

**НЕПРИЛОЖИМО.**

**III.1.4) Други особени условия** *(когато е приложимо)* да ☒ **не** ☐

Ако да, опишете ги:

**Гаранционен сервиз**

**За Обособена позиция 3:**

**Срокът на гаранционен сервиз, който кандидатите оферират следва да бъде минимум 48 календарни месеца.**

**Гаранционният сервиз включва:** пълна гаранция върху всички съоръжения без естествено износващите се части.

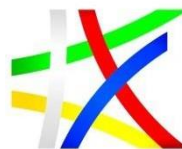
**Срокът на гаранционния сервиз започва от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставка и инсталация на доставеното оборудване.**

Доставчикът следва да извърши монтаж и инсталация на оборудването съгласно договора за доставка.

## **III.2) Условия за участие**

### **III.2.1) Правен статус**

Изискуеми документи:



1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

В случай, че кандидатът е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква. В този случай кандидатът попълва декларация в свободен текст с посочен ЕИК (Единен идентификационен код) – *сканиран оригинал с видим подпис, дата и име на лицето положило подписа.*

Удостоверението за актуално състояние следва да бъде издадено не по-рано от 6 /шест/ месеца преди датата на подаване на офертата. Документът се прилага към офертата като *сканиран оригинал* или като *сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“*.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. - *сканиран оригинал с видим подпис, дата и име на лицето положило подписа.*

3. Други документи (ако е приложимо).

*\* Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в процедурата и за периода на изпълнение на договора. Бенефициентът няма изискване за създаване на юридическо лице.*

**\*\* В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – сканиран оригинал или заверено от кандидата сканирано копие, придружено от превод на български език.**

#### **III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)**

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<b>НЕПРИЛОЖИМО</b>	<b>НЕПРИЛОЖИМО</b>

#### **III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)**

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<b>НЕПРИЛОЖИМО</b>	<b>НЕПРИЛОЖИМО</b>



## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	<b>X</b>
X показатели, посочени в Методиката за оценка	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1. Предложена цена /в лева/ - П <sub>1</sub>	30%
2. Технически преимущества - П <sub>2</sub>	70%

### IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</b> <b>BG16RFOP002-2.040-0232-C01</b>
<b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b>  Дата: 10/07/2020г. (dd/mm/yyyy)  <b>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата</b> <b>Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (<a href="https://eumis2020.government.bg">https://eumis2020.government.bg</a>)</b>
<b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</b>  1 <a href="http://www.eufunds.bg">http://www.eufunds.bg</a> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС  2. <a href="http://www.bgsteel.bg/">http://www.bgsteel.bg/</a> (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)
<b>IV.2.4) Срок на валидност на офертите</b>  До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy) или



в месеци: ☐☐☐ или дни: **180 (сто и осемдесет) календарни дни** (от крайния срок за получаване на оферти). В случай, че този срок изтече преди подписване на договора за възлагане предмета на процедурата, офертите да се считат за валидни до момента на подписване на договор с избрания изпълнител.

#### **IV.2.5) Условия при отваряне на офертите**

Дата: **11/07/2020г.** (дд/мм/гггг)

Час: **10:00 часа**

Място (когато е приложимо): **гр. София, п.к. 1331, бул. „Европа“ № 174**

## **РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

В случай, че кандидатът е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква. В този случай кандидатът попълва декларация в свободен текст с посочен ЕИК (Единен идентификационен код) – *сканиран оригинал с видим подпис, дата и име на лицето положило подписа.*

Удостоверението за актуално състояние следва да бъде издадено не по-рано от 6 /шест/ месеца преди датата на подаване на офертата. Документът се прилага към офертата като *сканиран оригинал или като сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“.*

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № **160/01.07.2016 г.**) – при подаване на оферти (*сканиран оригинал с видим подпис, дата и име на лицето положило подписа*);

3. Други документи (ако е приложимо) – Неприложимо.

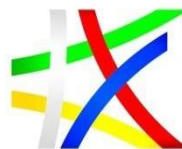
**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.): НЕПРИЛОЖИМО.**

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.): НЕПРИЛОЖИМО.**

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта - *сканиран оригинал с видим подпис, дата и име на лицето положило подписа;*





2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:  
**НЕПРИЛОЖИМО;**  
а) .....;  
б) .....;  
в) .....

## РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

**При условие че кандидатът-търговец е установен в държава, в която регистрите, касаещи актуалното му състояние, са публично достъпни, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние може да не се изисква, ако посочи ЕИК (Единен идентификационен код).**

**В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, може да представи заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър и/или оригинали или заверени копия на еквивалентни документи и удостоверения от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната чужда държава не се издават еквивалентни документи или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация или официално изявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган съгласно законодателството на държавата, в която е установен.**

**Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от Република България, а за чуждестранни физически или юридически лица – документите, представени на чужд език следва да бъдат придружени с превод на български език.**